



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУДО СШОР

«Пахра»

Ю.А. Сверчков

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогических советах по видам спорта Муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Пахра» (МУДО СШОР «Пахра»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогических советах по видам спорта Муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Пахра» (далее – Положение) определяет порядок деятельности педагогических советов по видам спорта Муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Пахра» (далее – Положение) (далее – СШОР «Пахра»).

1.2. Педагогические советы по видам спорта (далее – педагогический совет) в своей работе руководствуется Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ, Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 (редакция от 08.06.2021 г.), распоряжениями Правительства Московской области, Уставом СШОР «Пахра», Положение о порядке приема, основаниях перевода, отчисления, восстановления, обучающихся СШОР «Пахра», и настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет является совещательным органом, действующий с целью рассмотрения вопросов и принятия решений, связанных с организацией, осуществлением и повышением эффективности спортивной подготовки.

1.4. Педагогический совет работает по каждому виду спорта в СШОР «Пахра».

1.5. Педагогический совет взаимодействует со спортивными федерациями по видам спорта.

1.6. Педагогический совет СШОР «Пахра» создается на неопределенный срок и действует на основании настоящего Положения.

2. Состав педагогического совета, организация деятельности

2.1. Каждый педагогический совет по видам спорта состоит из председателя, заместителя председателя, членов педагогического совета и секретаря.

Руководство педагогическим советом осуществляет заместитель директора по спортивной работе – председатель педагогического совета.

Состав педагогического совета формируется из числа специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной

подготовки по видам спорта. С правом совещательного голоса в педагогический совет могут входить иные работники СШОР «Пахра» по приглашению.

2.2. Организационную и техническую работу педагогического совета осуществляет секретарь, избираемый из числа членов педагогического совета.

2.3. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

2.4. Решение педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании педагогического совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании педагогического совета.

2.5. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер. Решения педагогического совета, утвержденные приказом СШОР «Пахра», являются обязательными для исполнения.

2.6. Решение педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем педагогического совета или его заместителем и секретарем.

2.7. Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, утвержденным в начале учебно-тренировочного года.

2.8. Ответственные за подготовку вопросов, выносимых на заседания педагогического совета, не позднее чем за 10 дней до заседания педагогического совета представляют секретарю справочные материалы и предложения в проект решения педагогического совета по данному вопросу.

2.9. Заседания педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

2.10. Все решения педагогического совета доводятся до сведения педагогического состава СШОР «Пахра».

3. Основные функции педагогического совета

3.1. Проводит анализ качества организации учебно-тренировочного процесса.

3.2. Проводит анализ результатов реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.

3.3. Утверждение состава сборных команд СШОР «Пахра» по видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня.

3.4. Обсуждает и принимает дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта.

3.5. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения учебно-тренировочного процесса.

3.6. Педагогический совет участвует в организации проведения приема комплекса контрольно-переводных нормативов в спортивных группах СШОР «Пахра».

3.7. Рассматривает вопросы перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку.

3.8. Организует работу по распространению передового спортивного опыта, внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых технологий, инновационных методов, новых достижений в области спорта, обеспечивающих высокие спортивные результаты.

3.9. Проводит мероприятия по повышению квалификации тренеров-преподавателей и специалистов.

3.10. Принимает решения по итогам внутреннего контроля учебно-тренировочного процесса.

3.10. Вносит предложения и замечания по работе тренеров-преподавателей.

3.11. Рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушение дисциплины, неспортивного поведения обучающихся в СШОР «Пахра».

3.12. Рассматривает вопрос поощрения отличившихся обучающихся и тренеров-преподавателей.

4. Ответственность и права педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы педагогического совета;
- проведение заседаний педагогического совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- освоение требований и выполнения дополнительной образовательной программы по видам спорта;
- своевременный анализ полученных результатов, обмен опытом и внедрение передового опыта работы;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых педагогическим советом СШОР «Пахра».

4.2. Педагогический совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать участие в обсуждении локальных и нормативных актов СШОР «Пахра» в пределах его компетенцию;
- запрашивать у администрации школы информацию, необходимую для текущей работы;
- вносить предложения и обращаться к администрации СШОР «Пахра» для утверждения принятых решений в течение недельного срока.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Заседание педагогического совета оформляется протоколом. В протоколе фиксируется его номер (нумерация ведется с 1 сентября календарного года), дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, кратко отражается ход и содержание, обсуждаемых вопросов, принятые решения.

5.2. Протоколы педагогического совета хранятся в администрации СШОР «Пахра», входят в его номенклатуру дел и передаются по акту.

5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя педагогического совета.

5.4. Педагогический совет должен иметь следующие документы:

- положение о педагогическом совете;

- план работы педагогического совета;
- протоколы заседаний педагогического совета.

6. Заключительные положения

6.1. Решения и рекомендации педагогического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказа и распоряжения администрации СШОР «Пахра».

6.2. Выводы и рекомендации педагогического совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

6.3. Педагогический совет постоянно информирует администрацию и тренерско-преподавательский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора СШОР «Пахра».

6.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.